

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся МОБУ СОШ №4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Уставом школы и регламентирует содержание, формы периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОБУ СОШ №4.

1.2. **Промежуточная аттестация** – это нормативно регламентированная деятельность педагогических работников и (или) других должностных лиц образовательного учреждения, заключающаяся в **установлении соответствия** индивидуальных достижений обучающихся планируемым результатам основной образовательной программы на момент окончания учебного года и завершающаяся **принятием решения** о возможности, формах и условиях продолжения обучения в образовательном учреждении, предусмотренными Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и другими нормативно-правовыми актами образовательного учреждения.

Текущий контроль успеваемости обучающихся – деятельность педагогических работников направленная на проверку и оценку (в том числе обобщенную) индивидуальных образовательных достижений обучающихся в течение учебного года, в том числе проявляющихся в проектах, письменных, устных, исследовательских, практических и иных работах, выполняемых обучающимися в соответствии с основной образовательной программой. Результаты текущего контроля успеваемости используется для информирования всех участников образовательного процесса (педагогов, учащихся, родителей, администрации) о ходе освоения обучающимися основной образовательной программы, а также в целях обеспечения достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы к окончанию учебного года путем оперативной корректировки учебно-воспитательного процесса и (или) принятия других иных организационно-педагогических мер.

1.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация являются составной частью образовательного процесса, включающей проведение внутреннего мониторинга качества образования в МОБУ СОШ №4.

1.4. Текущему контролю и промежуточной аттестации подлежат учащиеся 1-11-х классов МОБУ СОШ №4.

2. Организация и процедуры проведения текущего контроля.

2.1. **Текущий контроль** учащихся осуществляется каждым учителем по своему предмету и включает в себя поурочное, тематическое оценивание результатов обучения, на основе которого выставляются отметки за четверть (полугодие), в соответствии с действующей в образовательном учреждении **системой оценки**: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). По предмету ОРКСЭ устанавливается безотметочная система оценки планируемых результатов.

При выставлении четвертной (полугодовой) отметки высчитывается средневзвешенный балл по предмету. **Средневзвешенный балл** равен сумме произведений оценок и их «весов», делённой на сумму весов оценок.

«Вес» форм оценочных процедур

Оценочная процедура	«Вес»
Тематические контрольные, лабораторные и	2 балла

практические работы	
Ответ на уроке	1 балл

Формула расчета: оценка за контрольную – 5, ответ у доски – 3. Средневзвешенный балл равен $(5*2 + 3*1) : (2+1) = 4,33$

Итоговая отметка за четверть (полугодие) выставляется с учетом следующего округления.

Средневзвешенный балл	Итоговая оценка
До 2,4	«2» (неудовлетворительно)
2,5 – 3,59	«3» (удовлетворительно)
3,6 – 4,59	«4» (хорошо)
От 4,6	«5» (отлично)

При изучении учебного предмета по 1 часу в неделю итоговые отметки выставляются по полугодиям, при большой накопляемости допускается выставление отметок по четвертям.

В 1-ых классов введена безотметочная система оценки планируемых результатов.

2.2. Учащиеся, временно обучающиеся в санаториях, реабилитационных центрах, других учреждениях, реализующих образовательные программы, обязаны предоставить текущие оценки из данных учреждений.

2.3. Виды текущего контроля.

Входной контроль. Проводится в начале учебного года с целью установления остаточных знаний по учебной дисциплине за прошлый учебный год.

Полугодовой контроль. Проводится по окончании полугодия с целью получения предварительных данных о результатах освоения образовательной программы.

Годовой контроль. Проводится в конце учебного года с целью определения уровня достижения планируемых результатов.

Входной контроль (сентябрь) проводится по предметам учебного плана, кроме: ИЗО, музыка, физическая культура, ОБЖ, технология, ОРКСЭ, родной язык, родная литература. По предметам учебного плана, изучение которых началось в текущем учебном году, входной контроль не проводится. Входной контроль проводится в виде письменной контрольной работы. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) разрабатываются руководителями ШМО. Результаты контрольных работ заносятся учителями-предметниками в АИС Сетевой город в раздел МСОКО в течение 7 дней. По результатам контроля заместитель директора по УВР предоставляет руководителю образовательного учреждения справку.

Полугодовой контроль (декабрь) проводится по учебным дисциплинам, на изучение которых в учебном плане предусмотрено не менее 2-х часов в неделю. Перечень предметов, выносимых на полугодовой контроль определяется методическим советом (МС). Обязательными предметами являются русский язык и математика 2-11 класс; предметы, изучаемые на углубленном уровне 8-11 класс. Формы проведения контроля определяются на ШМО. КИМы составляются руководителями ШМО, согласуются с заместителем директора по УВР и сдаются в учебную часть не позднее 7 дней до утверждения графика проведения полугодового контроля. График контроля утверждается директором, доводится до сведения учащихся и учителей не позднее, чем за три дня до начала контроля. Результаты контрольных работ заносятся учителями-предметниками в АИС Сетевой город в раздел МСОКО. По результатам контроля заместитель директора по УВР предоставляет руководителю образовательного учреждения справку с выводами и рекомендациями.

Годовой контроль (апрель-май) проводится по всем предметам учебного плана. Форма проведения итогового контроля определяется Методическим советом на основе рекомендованных форм (приложение). КИМы разрабатываются ШМО, сдаются в учебную часть не позднее 7 дней до проведения годового контроля. При составлении КИМов рекомендуется учитывать планируемые результаты освоения основной образовательной программы по предмету. График контроля утверждается директором, доводится до сведения учащихся и учителей не позднее, чем за три дня до начала контроля. Результаты контрольных работ

заносятся учителями- предметниками в АИС Сетевой город в раздел МСОКО.

Годовой контроль устанавливает факт выполнения требований ФГОС к результатам освоения ООП. По результатам контроля заместителем директора по УВР составляется справка на основании полного анализа работ с выводами и рекомендациями (Приложение).

Все виды текущего контроля проводятся и проверяются учителями – предметниками, с последующим занесением результатов в электронный журнал в раздел МСОКО в течение 7 дней от даты проведения.

Допускается создание комиссии при проведении годового контроля. В состав комиссии входит учитель-предметник, не работающий в данном классе и ассистент (назначенный приказом директора из числа работников ОО и (или) родителей обучающихся).

Годовая контрольная работа оформляется в тетрадях для контрольных работ с пометкой «Годовая контрольная работа». Допускается использование отдельных листов со штампом ОО или специально разработанных бланков.

Сроки проверки письменных работы не более 5 рабочих дней.

2.3. Промежуточная аттестация включает в себя факт установления соответствия индивидуальных достижений обучающихся планируемым результатам на основе **текущего контроля** (отметок за четверть (полугодие)) и **результатов годового контроля**. Отметка, полученная на годовом контроле, учитывается при выставлении итоговой отметки за год и влияет на установление факта прохождения промежуточной аттестации.

Выводы о прохождении промежуточной аттестации и освоении основной образовательной программы на определенном уровне:

Программа освоена на базовом уровне, такой вывод делается, если за каждую четверть (полугодие) выставлена преимущественно отметка «3» и по результатам годового контроля выставлена оценка «3» или «4». Выставляется итоговая отметка – «3», промежуточная аттестация **пройдена**.

Программа освоена на высоком уровне, такой вывод делается, если за каждую четверть (полугодие) выставлена преимущественно отметка «4» и по результатам итогового контроля выставлена оценка «3» или «4». Выставляется итоговая отметка – «4», промежуточная аттестация **пройдена**.

Если за каждую четверть (полугодие) выставлена преимущественно оценка «5» и по результатам итогового контроля выставлена оценка «4» или на «5». Выставляется итоговая оценка – «5», промежуточная аттестация **пройдена**. (При необходимости учитываются достижения представленные в Портфолио.)

Программа освоена на низком уровне, такой вывод делается, если за каждую четверть (полугодие) выставлена преимущественно отметка «3» и по результатам годового контроля выставлена оценка «2» или «3». Выставляется итоговая оценка – «3», промежуточная аттестация **пройдена**. (При необходимости учитываются достижения представленные в Портфолио.)

Если имеется хотя бы одна неудовлетворительная оценка за четверть и по результатам годового контроля выставлена оценка «2», делается вывод о **неосвоении** обучающимся основной образовательной программы. Выставляется итоговая оценка – «2», промежуточная аттестация **не пройдена**.

Если учащийся отсутствовал на годовой контрольной работе, то ему дается право написать контрольную работу в дополнительные сроки.

2.4. По итогам промежуточной аттестации Педагогическим советом принимается решение по каждому обучающемуся о возможности, формах и условиях продолжения обучения согласно Закону 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 58. Данное решение оформляется протоколом, на основании протокола издается приказ директора о возможности, формах и условиях продолжения обучения.

2.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются

академической задолженностью.

2.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. В указанный период не включаются время болезни обучающегося и каникулярное время.

2.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс **условно**.

2.9. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета.

3. Порядок проведения повторной промежуточной аттестации.

3.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз: в мае и в сентябре. Если по уважительной причине обучающийся не смог ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки (сентябрь), он имеет право пройти промежуточную аттестацию повторно в другие сроки определенные образовательной организацией в пределах одного года с момента её образования.

3.2. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.3. Для проведения повторной промежуточной аттестации в образовательном учреждении создается комиссия. В состав комиссии входят: директор (председатель комиссии), заместитель директора, руководитель ШМО, классный руководитель, учитель-предметник. Повторная промежуточная аттестация проводится в форме письменной контрольной работы (в т.ч. тест). КИМ составляется руководителем ШМО. Решение комиссии по результатам повторной промежуточной аттестации оформляется протоколом, на основании протокола издается приказ директора.

3.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4. Особенности осуществления текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся по АООП

4.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по АООП цензового уровня осуществляется в соответствии с на стоящим Положением с учетом особенностей АООП

4.2 Промежуточная аттестация обучающихся по АООП нецензового уровня осуществляется по всем предметам учебного плана на основе текущего контроля, по русскому языку и математике с учетом годовой контрольной работы.

4.3 Решение о прохождении промежуточной аттестации обучающихся по АООП принимается педагогическим советом с учетом мнения психолого-педагогического консилиума.

5. Промежуточная аттестация по факультативным и элективным курсам.

4.1. Промежуточная аттестация учащихся, осваивающий программы основного общего и среднего общего образования по факультативным и элективным курсам осуществляется по завершению изучения этих курсов в форме творческой работы (проект, исследование, реферат). По факультативным и элективным курсам устанавливается зачетная система (зачет/незачет) оценки планируемых результатов. Результаты защиты творческой работы оформляются протоколом.

6. Учет результатов внеурочной деятельности при прохождении промежуточной

аттестации.

6.1. При возникновении спорных вопросов при установлении уровня усвоения основной образовательной программы и выставления годовой оценки, могут учитываться индивидуальные достижения учащегося представленные в Портфолио.

6.2. Портфолио достижений обучающихся представляет собой упорядоченную, определенным образом в соответствии с Положением о портфолио учащегося, совокупность материалов и документов, свидетельствующих о внеучебных достижениях обучающихся (учебные проекты, исследования, рефераты, участие в олимпиадах и конкурсах, освоение дополнительных образовательных программ, участие в работе органов самоуправления).

6.3. Внеучебные достижения могут учитываться при промежуточной аттестации, если обнаруживаемая ими компетентность (знания, умения, личные качества и т.п.) хотя бы частично соответствуют планируемым результатам согласно основной образовательной программе.

6.4. Принятие таких достижений при установлении факта освоения образовательной программы позволяет не только повысить обоснованность официального решения, принимаемого по результатам промежуточной аттестации, но и стимулировать познавательную, творческую и иную социальную значимость активности обучающегося, содействовать гармонизации их интеллектуального, социально-эмоционального и физического развития, созданию условий для самоопределения (в том числе профессионального) и успешной социализации.

7. Особенности проведения промежуточной аттестации лиц, осуществляющих освоение основных образовательных программ вне учреждений, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования или самообразования)

7.1. Получение общего образования в форме семейного образования и самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в Организации в качестве экстерна.

7.2. Экстерны – лица, зачисленные в Организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

7.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию Организации (его законные представители), имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерна в образовательную организацию.

7.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители), должен подать заявление о зачислении его экстерном в Организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

7.5. Родители (законные представители) отвечают за освоение учебной программы экстерном, отвечают за явку экстерна для участия в промежуточной аттестации в установленные Организацией сроки.

7.6. По заявлению экстерна Организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

7.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится по всем предметам инвариантной части учебного плана.

7.8. Промежуточная аттестация проводится в форме письменной контрольной работы, в сроки, определенные графиком промежуточной аттестации экстернов.

7.9. По ИЗО, музыке, физической культуре, ОБЖ, технологии, ОРКСЭ, родному языку, родной литературе промежуточная аттестация проводится в форме защиты проектов или на основании предъявления Портфолио (в зачет идут призовые места в конкурсах и олимпиадах по данному направлению).

Форма анализа годовой контрольной работы по _____ в _____ классах

(для учителя-предметника)

Дата проведения: _____

Класс: _____

Количество писавших: _____

Учитель: _____

условные обозначения: 1- справился с заданием: 0- не справился с заданием; х – не приступал

№ п.п	ФИО	Базовый уровень							ИТОГО	Повышенный уровень							ИТОГО	Сумма баллов	Оценка
		1.1								1.2									
1.																			
2.																			

Процент выполнения заданий.

Класс	Базовый уровень (%)							Повышенный уровень (%)						
	1.1	2.1	3.1					1.2	2.2					
Итого														

КЭС	Планируемый результат и умения, с помощью которых КЭС достигнут	Номер итогового задания	Базовый уровень (%)	Повышенный уровень (%)

Уровень освоения программы

Уровень	класс		класс		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Базовый						
Повышенный						
Низкий						
Итого						

ФИО учащихся выполнивших работу на «2»:

на «5»

Форма анализа годовой контрольной работы по _____

(для руководителя ШМО)

Уровень освоения программы

Уровень	класс		класс		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Базовый						
Повышенный						
Низкий						
Итого						

КЭС	Планируемый результат и умения, с помощью которых КЭС достигнут	Номер итогового задания	_____класс		ИТОГО	
			Базовый уровень (%)	Повышенный уровень (%)	Базовый уровень (%)	Повышенный уровень (%)

ФИО учащихся выполнивших работу на «2»:

НА «5»

Выводы:

Рекомендации:

Рекомендованные формы итогового контроля

Параллель	Предмет	Форма
1-4 классы	Математика	Письменная контрольная работа
1 класс	Русский язык	Контрольное списывание
2-4 класс	Русский язык	Диктант с грамматическим заданием
1 класс	Литературное чтение	Выразительное чтение текста
2 класс	Литературное чтение	Выразительное чтение текста с последующим ответом на вопросы
3-4 класс	Литературное чтение	Прослушивание текста с последующим ответом на вопросы
1-2 классы	Родной язык	Контрольное списывание
3-4 классы	Родная литература	Выразительное чтение
1-4 классы	Окружающий мир	Письменная контрольная работа
2-4 классы	Английский язык	Письменная контрольная работа
5-11 класс	Математика	Письменная контрольная работа
5-6 класс	Русский язык	Диктант с творческим заданием
7-11 класс	Русский язык	Письменная контрольная работа
5 класс	Литература	Прослушивание текста с последующим ответом на вопросы
6 класс	Литература	Изложение по прочитанному тексту
7 класс	Литература	Изложение по прослушанному тексту
8 класс	Литература	Сжатое изложение
9-11 класс	Литература	Сочинение, эссе
5-11 класс	Английский язык	Письменная контрольная работа
8-11 класс	Химия	Письменная контрольная работа, исследование
7 – 11 класс	Физика	Письменная контрольная работа, исследование, проект

5-11 класс	Биология	Письменная контрольная работа, исследование, проект
5-8 класс	История	Письменная контрольная работа, доклад
9-11 класс	История	Реферат, исследовательская работа
5-8 класс	Обществознание	Письменная контрольная работа
9-11 класс	Обществознание	Письменный ответ на вопрос, эссе
5-11 класс	География	Письменная контрольная работа
5 класс	Информатика	Практическая работа (анимация в Power Point), проект
6 класс	Информатика	Творческая работа, проект
7 класс	Информатика	Практическая работа (оформление реферата в текстовом редакторе, создание презентации)
8-9 класс	Информатика	Письменная контрольная работа
7-9 класс	Родной язык	Письменная контрольная работа
10 – 11класс	Родной язык	Письменная контрольная работа
5-6 класс	Родная литература	Выразительное чтение текста
Все параллели	ИЗО, музыка, ОРКСЭ	Творческая работа
	Технология	Творческая работа, проект
	Физическая культура	Тест + практика
	ОБЖ	Тест + практика